ENERKOM Hanácké Království z. s.

STANOVY SPOLKU

Čl. I
Základní ustanovení

1. Název spolku: ENERKOM Hanácké Království, z. s. (dále jen „spolek").
2. Spolek je samosprávným dobrovolným sdružením osob, na nějž se uplatní ustanovení § 214 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „občanský zákoník").
3. Spolek představuje energetické společenství dle Směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2024/1711 ze dne 13. června 2024, kterou se mění směrnice (EU) 2018/2001 a (EU) 2019/944, pokud jde o zlepšení uspořádání unijního trhu s elektřinou a dle Zákona č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (energetický zákon), § 20b, odst. 2, ve znění pozdějších předpisů.
4. Sídlo spolku: č. p. 261, 751 05 Kokory.
5. Spolek vzniká dnem jeho zápisu do spolkového rejstříku vedeného u Krajského soudu v Ostravě.

Čl. II
Účel spolku

1. Hlavním účelem spolku je poskytovat environmentální, hospodářské nebo sociální přínosy svým členům nebo na území, na kterém provozuje svou činnost.
2. Spolek se dále zaměřuje na osvětovou, vzdělávací a informační činnost na území, na kterém provozuje svou činnost, zejména v oblastech udržitelného rozvoje, ochrany životního prostředí, šetrného hospodaření s přírodními zdroji a rozvoje venkovského prostoru.
3. Účelem spolku je rovněž organizace aktivit zaměřených na sdílení a šíření příkladů dobré praxe, pořádání školení, seminářů a jiných vzdělávacích akcí, které podporují rozvoj místních iniciativ a spolupráce mezi členy spolku i dalšími aktéry působícími v regionu.

Čl. III
Předmět činnost spolku

1. Hlavní činností spolku jsou aktivity směřující k realizaci účelů popsaných v čl. II, zejména pak:
   1.1. Výroba elektřiny.
   1.2. Sdílení elektřiny.
   1.3. Dodávka elektřiny.
   1.4. Výkon dalších činností nebo poskytování dalších služeb souvisejících se zajišťováním energetických potřeb členů spolku.
2. Spolek může vykonávat též vedlejší hospodářskou činnost.

3. Vedlejší činností spolku mohou být zejména:

   3.1. Odborná konzultační činnost v oblasti komunitní energetiky pro členy i externí subjekty.

   3.2. Školení, osvěta a šíření konceptu komunitní energetiky.

   3.3. Poradenství a činnosti v oblasti energetického managementu.

   3.4. Poradenství v oblasti strategických dokumentů (SECAP+, klimaticko-energetické plány, rozvoj OZE), s nákupem energií a orientací v legislativě.

   3.5. Analýza budov a energetických potřeb, vyhodnocování potenciálu obnovitelných zdrojů a dohled na přípravu i realizaci investičních projektů.

   3.6. Pomoc s využíváním dotačních programů.

   3.7. Testování, měření, analýzy a kontroly.

   3.8. Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti.

   3.9. Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály.

4. Spolek je oprávněn založit pro naplňování hlavní a vedlejší činnosti spolku pobočný spolek. O založení pobočného spolku rozhoduje Valná hromada.

5. K naplňování hlavní nebo vedlejší činnosti je spolek oprávněn zřídit a provozovat výrobny elektřiny dle energetického zákona a dalších právních předpisů a z pohledu činnosti energetického společenství budou financovány z příspěvků jednotlivých členů, z darů, z bankovního úvěru, který spolek převezme za účelem realizace výrobny, z tržeb za prodej nespotřebované elektřiny členy spolku obchodníkům s elektřinou, z emise investičních certifikátů a dluhopisů a mohou být spolufinancovány dotacemi a granty z národních či evropských zdrojů.

Čl. IV
Členství

1. Členem spolku se může stát fyzická či právnická osoba, která se aktivně podílí na výrobě, spotřebě nebo jiném způsobu efektivního sdílení elektrické energie, která souhlasí s účelem spolku a je rozhodnuta se podle svých možností podílet na naplňování účelu spolku.

2. Členství ve spolku je dobrovolné, nikdo nesmí být nucen ke členství proti své vůli.

3. Rozsah práv a povinnosti člena spolku se odvíjí od druhu jeho členství. Členství může být:

   3.1. Rozšířené.

   3.2. Základní.

4. Druhy členství spolek rozlišuje zejména podle práva podílet se na rozhodování spolku:

   4.1. Členy s hlasovacím právem, kteří mohou být voleni do orgánů spolku jsou členové s rozšířeným členstvím (dále i „Hlasující").

   4.2. Členy bez hlasovacího práva, kteří nemohou být voleni do orgánů spolku jsou členové se základním členstvím (dále i „Sdílející").

5. Členem spolku se může stát jenom ta fyzická či právnická osoba s trvalým pobytem nebo sídlem v lokalitě, která splňuje podmínky energetického zákona a zákona o podporovaných zdrojích energie, a jejíž činnost, charakter a postoje nejsou v rozporu s účelem a posláním spolku.

6. O přijetí Sdílejícího rozhoduje Rada. O přijetí Hlasujícího rozhoduje Valná hromada. Členství ve spolku vzniká, pokud žadatel splňuje podmínky členství a jeho písemná nebo elektronická přihláška je schválena příslušným orgánem spolku.

Čl. V
Rozšířené členství

1. Hlasovací práva mají pouze členové uvedeni v § 20b odst. 2 písm. c) energetického zákona. Členy s rozšířeným členstvím (Hlasujícími) jsou:

   1.1. Zakládající členové spolku.

   1.2. Zájemci o členství, kteří požádali o rozšířené členství a o jejichž zařazení mezi členy s rozšířeným členstvím kladně rozhodla Valná hromada.

   1.3. Členové spolku, kteří požádali o zařazení mezi členy s rozšířeným členstvím a o zařazení mezi členy s rozšířeným členstvím kladně rozhodla Valná hromada.

2. Nabytím rozšířeného členství pozbývá člen základního členství a naopak.

3. Všichni členové s rozšířeným členstvím jsou povinni podílet se na činnosti spolku úhradou členského příspěvku. Výši členského příspěvku a způsob jejího stanovení upravují interní předpisy a ceník spolku.

4. Zakládající členové jsou blíže identifikováni na prezenční listině z ustavující schůze.

5. Zakládající člen se může na svoji žádost vzdát rozšířeného členství a stát se členem se základním členstvím, či ze spolku vystoupit, na základě čehož ztrácí status zakládajícího člena.

6. Člen s rozšířeným členstvím má právo:

   6.1. Volit a být volen do orgánů spolku.

   6.2. Právo účastnit se zasedání Valné hromady.

   6.3. Hlasovat na zasedání Valné hromady.

   6.4. Převést své členství na jinou osobu, která splňuje podmínky členství.

   6.5. Být informován o změně obsahu členství ve smyslu § 20c odst. 3 energetického zákona.

   6.6. Podávat návrhy, podněty, stížnosti a klást otázky Radě a Kontrolní komisi.

   6.7. Kdykoliv a bezplatně ze spolku vystoupit.

7. Člen s rozšířeným členstvím je povinen:

   7.1. Dle svých možností se podílet na činnosti spolku.

   7.2. Řádně hradit členský příspěvek.

   7.3. Dodržovat stanovy spolku.

   7.4. Informovat Kancelář o své aktuální elektronické adrese určené pro doručování.

   7.5. Informovat Kancelář o změně údajů zapisovaných do seznamu členů elektronickou formou, a to nejpozději do 7 dnů od okamžiku, kdy ke změně došlo.

Čl. VI
Základní členství

1. Členy se základním členstvím jsou osoby, které splňují podmínky členství vymezené v čl. IV odst. 1, podaly přihlášku a jejichž členství bylo schváleno Radou.

2. Člen se základním členstvím má všechna práva a povinnosti jako člen s rozšířeným členstvím, s výjimkou práva volit a být volen do orgánů spolku, s výjimkou povinnosti hradit členský příspěvek a dále nedisponuje hlasovacím právem na zasedání Valné hromady.

7. Zájemce o členství v podané přihlášce specifikuje, o jaký druh členství má zájem. Formu a náležitosti přihlášky podrobněji upravuje vnitřní předpis spolku.

8. Člen může kdykoliv a bezplatně požádat o změnu formy členství. Může kdykoliv a bezplatně ze spolku vystoupit písemným oznámením doručeným spolku nebo oznámením provedeným prostředky elektronické komunikace dle Čl. XVIII. Odst. 1 těchto stanov. Není-li formulováno datum ukončení členství, zaniká rozšířené členství okamžikem doručení tohoto oznámení.

9. Spolek vede neveřejný seznam členů. Zápisy a výmazy údajů v seznamu členů provádí Kancelář spolku při vzniku, a zániku členství a při zjištění změny zapisovaných údajů. Zápis nebo jeho změna musí být proveden do třiceti dnů od zjištění rozhodné skutečnosti.

10. Každý člen spolku je oprávněn po předchozí domluvě s Radou nahlížet do seznamu členů a pořídit si z něj výpis nebo opis.

11. Do seznamu členů se zapisují následující údaje:

    11.1. Jméno a příjmení, bydliště a den narození v případě fyzické osoby, nebo název nebo obchodní firma, sídlo a identifikační číslo v případě právnické osoby.

    11.2. Počet hlasů člena s hlasovacími právy.

    11.3. Druh členství.

    11.4. U členů s hlasovacím právem údaj o tom, zda splňují podmínky energetického zákona kladené na osoby, kterým náleží hlasovací právo (§ 20b, odst. 2, c)).

12. Zánik členství:

    12.1. Doručením oznámení o vystoupení ze spolku.

    12.2. Ukončením členství do jednoho měsíce po vzniku členství ve smyslu § 20c odst. 2 energetického zákona.

    12.3. Úmrtím či zánikem člena bez právního nástupce.

    12.4. Zánikem spolku.

    12.5. Vyloučením na základě rozhodnutí všech členů s rozšířeným členství z důvodů vymezených v čl. IV odst. 13.

13. Důvody vyloučení člena spolku:

    13.1. Člen závažně nebo opakovaně porušil stanovy spolku.

    13.2. Člen jedná v rozporu se zájmy nebo cíli spolku.

    13.3. Člen i přes výzvu neplní své členské povinnosti.

14. Před přijetím rozhodnutí o vyloučení musí být dotčený člen seznámen s důvody návrhu na jeho vyloučení a musí mu být dána možnost se k nim vyjádřit, a to písemně nebo ústně na zasedání Valné hromady.

15. Spolek, jakožto energetické společenství je vázán požadavky na členství a opatření na ochranu členů společenství podle Zákona č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (energetický zákon) ve znění pozdějších předpisů.

16. Členství přechází na právní nástupce členů.

17. Člen spolku neručí za závazky spolku.

Čl. VII.
Členské příspěvky

1. Členové s rozšířeným členstvím (hlasující) jsou povinni platit pravidelné členské příspěvky v souladu s interními předpisy a rozhodnutími nejvyššího orgánu spolku.
2. Členský příspěvek je hlasující povinen uhradit do 30 dnů od doručení vyrozumění o tom, že byl za člena s rozšířeným členstvím spolku přijat.
3. Při vzniku členství v průběhu zúčtovacího období je hlasujícímu vyměřen členský příspěvek poměrně za každé uplynulé čtvrtletní období v rámci zúčtovacího období.

Čl. VIII.
Orgány spolku

1. Orgány spolku jsou:
   1.1. Valná hromada.
   1.2. Rada.
   1.3. Kontrolní komise.

Čl. IX.
Valná hromada

2. Nejvyšším orgánem spolku ve smyslu členské schůze je Valná hromada, kterou tvoří všichni členové spolku.
3. Hlasovací právo na zasedání Valné hromady přísluší pouze členům s rozšířeným členstvím, přičemž každý člen má jeden hlas.
4. Zasedání Valné hromady:
   4.1. Zasedání Valné hromady svolává Rada nejméně jednou ročně a též vždy, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů s rozšířeným členstvím. Pokud Rada spolku zasedání do třiceti dnů od doručení žádosti nesvolá, může ten, kdo žádost podal, svolat zasedání Valné hromady sám na náklady spolku.
   4.2. Svolání probíhá elektronicky nejméně třicet dnů před konáním zasedání Valné hromady. Z pozvánky musí být zřejmé místo, čas a program zasedání.
   4.3. Zasedání Valné hromady je usnášeníschopné, je-li přítomen Předseda nebo Místopředseda a současně alespoň nadpoloviční většina členů s rozšířeným členstvím. Za přítomného člena se považuje i člen, který využívá technického prostředku pro dálkovou komunikaci s ostatními účastníky zasedání. Není-li zasedání Valné hromady schopno se usnášet, svolá Předseda nebo Místopředseda náhradní zasedání, a to nejpozději do jednoho měsíce ode dne, kdy se mělo konat původní zasedání.
   4.4. Usnesení Valné hromady jsou na zasedání přijímána nadpoloviční většinou přítomných hlasujících.
   4.5. Zasedání Valné hromady předsedá Předseda.
   4.6. O průběhu zasedání Valné hromady a přijatých rozhodnutích vyhotovuje osoba pověřená Předsedou zápis. Tento zápis bude poskytnut všem členům spolku elektronicky, a to do jednoho měsíce od skončení zasedání.

5. Valná hromada v rámci své působnosti zejména:

   5.1. Vytváří hlavní zaměření činnosti a směřování spolku pro nastávající období.

   5.2. Volí a odvolává členy Rady a členy Kontrolní komise spolku z řad členů s rozšířeným členstvím.

   5.3. Rozhoduje o změně stanov spolku.

   5.4. Rozhoduje o přijetí nového člena včetně druhu členství a vyloučení stávajícího člena.

   5.5. Rozhoduje o přeměně základního členství v rozšířené členství.

   5.6. Rozhoduje o zrušení nebo přeměně spolku.

   5.7. Rozhoduje o výši členských příspěvků.

   5.8. Schvaluje vnitřní předpisy spolku a ceníky.

   5.9. Schvaluje výsledek hospodaření spolku.

   5.10. Schvaluje rozpočet spolku a výsledky hospodaření za uplynulé účetní období.

Čl. X.
Rada

1. Statutárním orgánem spolku je kolektivní orgán – **Rada**. Tvoří ji 3 členové s rozšířeným členstvím, které volí a odvolává Valná hromada. Při hlasování je hlasovací právo členů rovné.

2. Členem Rady může být i právnická osoba, která do orgánu zmocní svého zástupce, nebo ji zastupuje člen jejího statutárního orgánu podle § 154 občanského zákoníku.

3. Funkční období členů Rady je 5leté, přičemž člen může být volen i opakovaně.

4. Rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů. Každý člen má jeden hlas. Při hlasování je hlasovací právo členů rovné. Rada rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.

5. Rada je oprávněna jednat a rozhodovat mimo zasedání, vzdáleně a elektronickým hlasováním, tedy způsobem per rollam, a to na základě pravidel stanovených v Jednacím řádu (hlasování per rollam).

6. Rada spolku plní zejména následující funkce:

   6.1. řídí činnost spolku v období mezi zasedáními Valné hromady,

   6.2. svolává Valnou hromadu,

   6.3. rozhoduje o přijetí členů se základním členství či o jejich vyloučení,

   6.4. ustanovuje konkrétní odpovědnosti členů Rady,

   6.5. plní všechny povinnosti statutárního orgánu,

   6.6. může vydat další vnitřní předpisy spolku,

   6.7. rozhoduje o změně sídla,

   6.8. schvaluje návrhy na vznik, zánik, zásadní změny skupin sdílení elektřiny (Správe SSd),

   6.9. k zajištění činnosti spolku Rada zřizuje kancelář a jmenuje a odvolává Správce skupin sdílení (Správce SSd),

   6.10. poskytuje Předsedovi další nezbytnou podporu při výkonu jeho funkce.

7. Členové Rady si ze svého středu volí **Předsedu a Místopředsedu.**

8. Radu svolává Předseda (v nepřítomnosti Místopředseda), a to nejméně 1x ročně.

9. Jménem spolku jedná navenek Předseda nebo Místopředseda samostatně.

10. Předseda může delegovat pravomoci na konkrétního člena spolku. Podepisování se děje připojením názvu spolku, jména jednající osoby, její funkce, a jejího vlastnoručního podpisu.

11. Dále předseda přijímá zaměstnance spolku, ukončuje jejich pracovní poměr, rozhoduje o všech dalších pracovněprávních záležitostech.

Čl. XI.
Kontrolní komise

1. Kontrolní komise je zřizována na základě rozhodnutí Valné hromady. Do doby jejího zřízení působnost kontrolního orgánu vykonává Valná hromada.
2. Kontrolní komise je kontrolním orgánem spolku, který má 3 členy. Členové jsou voleni Valnou hromadou z řad členů spolku s rozšířeným členstvím.
3. Funkční období členů Kontrolní komise je 5leté, přičemž člen může být volen i opakovaně. Kontrolní komise se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát ročně.
4. Člen Kontrolní komise se může své funkce vzdát. V takovém případě tak učiní písemnou výpovědí, kterou doručí Předsedovi.
5. Člen Kontrolní komise nemůže být Předseda, Místopředseda ani člen Rady.
6. Kontrolní komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. K přijetí rozhodnutí je nutný souhlas většiny přítomných, přičemž váha hlasů jednotlivých členů je totožná.
7. Kontrolní komise v rámci své působnosti zejména:
   7.1. Dohlíží, jsou-li záležitosti spolku řádně vedeny a vykonává-li spolek činnost v souladu se stanovami, vnitřními předpisy spolku a právními předpisy.
   7.2. Kontroluje hospodaření spolku – zejména účelné a hospodárné nakládání s členskými příspěvky, dotacemi a jinými zdroji.
   7.3. Uskutečňuje dohled nad dodržováním práv a povinností členů spolku a projednává jejich podněty a stížnosti.
   7.4. Alespoň jednou ročně předkládá Valné hromadě zprávu o své činnosti.
8. Kontrolní komise má pravomoc:
   8.1. Nahlížet do dokladů a interních dokumentů spolku týkajících se činnosti spolku.
   8.2. Požadovat od členů dalších orgánů spolku nebo od jeho zaměstnanců vysvětlení k jednotlivým záležitostem.
   8.3. Pozastavit účinnost rozhodnutí jiných orgánů, pokud jsou v rozporu s právními předpisy, stanovami nebo vnitřním předpisem spolku.
9. Pokud kontrolní komise zjistí nějaké nedostatky, písemně o nich vyrozumí Radu.

Čl. XII.
Kancelář ENERKOM Hanácké Království

1. Kancelář je výkonnou administrativní jednotkou, která realizuje činnosti k naplnění poslání spolku. Kancelář plní pokyny Rady a Předsedy a zodpovídá Radě a Předsedovi. V čele kanceláře stojí Ředitel kanceláře jmenovaný nebo odvolávaný Radou (dále jen „ředitel").
2. Kancelář realizuje především tyto činnosti:
   2.1. Vypracování návrhu ročních a dlouhodobých programů činnosti spolku a zabezpečení jejich realizace.
   2.2. Podklady k vypracování rozpočtu spolku.

2.3. Podklady k vypracování zprávy o činnosti spolku a zprávy o hospodaření spolku.

2.4. Administrativní podpora činnosti orgánů spolku.

2.5. Součinnost s jinými organizacemi, zpracování návrhů hodnocení této součinnosti.

2.6. Příprava dohod a smluv k zabezpečení úkolů, které jsou předmětem činnosti spolku,

2.7. Podpora spolupráce s národními a mezinárodními organizacemi.

2.8. Organizování a podpora propagačních, vzdělávacích, osvětových a kulturních akcí spolku.

2.9. Zajištění vedení ekonomické agendy spolku, účetní závěrky a účetní evidence.

2.10. Ve spolupráci se správcem skupin sdílení vede v rozsahu dle zákonných požadavků a prováděcích předpisů seznam členů v členění na členy základní a členy s rozšířeným členstvím, dále vede seznam zdrojů (vlastních zdrojů společenství a zdrojů členů společenství) a seznam skupin sdílení.

3. V rámci zajištění informovanosti členů i široké veřejnosti je Kancelář povinna vést a pravidelně aktualizovat internetové stránky spolku, které obsahují informace o činnosti spolku a další nástroje, zejména elektronické, komunikace a správy spolku.

Čl. XIII.
Správce skupin sdílení

1. Skupina sdílení (SSd) je definována energetickým zákonem, jedná se o administrativní přiřazení zdrojů a odběrů, které sdílejí vyrobenou elektrickou energii prostřednictvím veřejné či soukromé energetické sítě s průběžným vyhodnocením údajů o dodávkách a odběrech sdílené elektřiny v daném časovém úseku.

2. Skupinu sdílení spravuje Správce skupin sdílení (Správce SSd). Správce SSd je součástí Kanceláře. Správce skupin sdílení je jmenován nebo odvoláván Radou. Pokud Rada jmenuje více správců SSd, pak určí, který ze správců SSd plní úlohu vedoucího správce SSE. Vedoucí správce SSd shromažďuje podklady, koordinuje a kontroluje činnost dalších správců SSE kooperuje s ředitelem kanceláře, jedná s Radou a dalšími orgány spolku.

3. Na návrh členů vytváří Správce návrh Skupin sdílení a přiřazuje do SSd jednotlivé EAN dodávkové (EANd) a EAN odběrové (EANo), pravidelně vytváří návrhy na optimalizace SSd a tyto návrhy předkládá ke schválení členům SSd a orgánům spolku.

4. Správce SSd na základě návrhů členů, zjištěných skutečností a analýzy dat rozhoduje o přidělení alokačních klíčů pro sdílení elektrické energie v rámci SSd, pravidelně navrhuje optimalizace alokačních klíčů a priority zdrojů v rámci jednotlivých skupin sdílení a o tomto nastavení informuje členy. Pokud člen SSd s navrženými parametry nesouhlasí, sdělí tuto skutečnost správci SSd ve vnitřních předpisech definovaným způsobem a správce SSd musí ve stanovené lhůtě reagovat a najít řešení.

5. V případě, kdy nedojde k dohodě mezi účastníky v rámci navržené SSd, má člen možnost podat rozpor Kontrolní komisi, a to způsobem definovaným ve vnitřních předpisech. Výrok Kontrolní komise je pro správce SSd závazný.

6. Správce SSd zajišťuje ve spolupráci s kanceláří administrativní a právní kroky k sestavení SSd, nastavení jejích parametrů a získání souhlasů vlastníků zúčastněných EANd a EANo, asistuje při registraci SSd a EANd u EDC a jinak napomáhá členům s dílčími technicko-organizačními úkony při zahájení, realizaci či ukončení sdílení, a s dalšími činnostmi nezbytnými pro naplňování účelu a činností spolku v oblasti sdílení elektrické energie.

7. Organizace SSd a činnost Správce skupin sdílení je podrobně upravena vnitřními předpisy spolku.

Čl. XIV.
Hospodaření spolku

1. Spolek hospodaří se svým majetkem.
2. Za hospodaření spolku odpovídá Rada.
3. Zdroje majetku spolku jsou zejména:
   3.1. Členské příspěvky.
   3.2. Případný zisk z prodeje elektřiny.
   3.3. Dotace a granty.
   3.4. Dary a příspěvky fyzických a právnických osob.
   3.5. Příjmy z případné vedlejší činnosti spolku dle čl. III odst. 2.
4. Veškeré finanční prostředky spolku mohou být využívány výhradně k financování činností naplňujících účel spolku dle čl. III těchto stanov. Výjimku tvoří řádně vyplacené odměny na základě pracovněprávních nebo obdobných smluv uzavřených v souladu s cíli spolku.
5. Rozdělení zisku nebo jiných vlastních zdrojů mezi členy spolku se zakazuje.
6. Bližší podrobnosti upravující hospodaření spolku mohou být obsaženy ve vnitřních předpisech spolku a případných smlouvách uzavřených mezi spolkem a jeho členy.

Čl. XV.
Zajištění nákladů v úvodní fázi činnosti spolku

1. Do doby, než spolek zahájí aktivní naplňování svého účelu podle čl. II těchto stanov, budou nezbytné náklady související s jeho základním provozem hrazeny zakládajícími členy spolku. Podrobnosti upravují interní předpisy spolku.
2. Za nezbytné náklady se považuje zejména:
   2.1. Poplatky související se zápisem a evidencí spolku ve veřejném rejstříku.
   2.2. Vedení účetnictví a s tím související administrativní služby.
   2.3. Zřízení a provoz datové schránky, e-mailu nebo bankovního účtu.
   2.4. Poplatky za sídlo spolku, pokud je spojené s náklady.
   2.5. Pořízení specializovaného softwaru nutného k řízení sdílení.
   2.6. Pořízení webových stránek.
3. Mezi nezbytné náklady mohou patřit i další nezbytné výdaje, bez nichž by spolek nemohl řádně fungovat podle platných právních předpisů.

Čl. XVI.
Zrušení spolku

1. Spolek se zrušuje rozhodnutím Valné hromady o zrušení spolku nebo o přeměně spolku.
2. Nerozhodne-li Valná hromada na zasedání jinak, a to dvoutřetinovou většinou hlasů členů s rozšířeným členstvím, bude likvidační zůstatek, po uspokojení všech závazků, nabídnut jiné právnické osobě s obdobným účelem. Pokud se do 60 dnů od oslovení minimálně 5 právnických osob nepodaří uzavřít smlouvu o převodu vlastnictví k některé z nich, s likvidačním zůstatkem naloží likvidátor v souladu se zákonem.

Čl. XVII.
Závěrečná ustanovení

1. Komunikace a doručování členům spolku v případech předpokládaných stanovami je realizováno zasláním e-mailu na poslední elektronickou adresu, kterou členové sdělili Předsedovi. Oznámení je považováno za doručení dnem doručení e-mailové zprávy na server příjemce zprávy.

2. Oznámení o vystoupení ze spolku, oznámení o odstoupení z funkce, oznámení o ukončení členství, rozhodnutí o vyloučení člena spolku, rozhodnutí o odebrání rozšířeného členství nebo rozhodnutí o odvolání člena voleného orgánu spolku musí být zasláno datovou schránkou a v případě, že adresát nemá datovou schránku tak doporučeně poštou na adresu sídla spolku či daného adresáta nebo osobně do rukou Předsedy nebo jím pověřené osoby.

3. Právní poměry těmito stanovami výslovně neupravené se řídí interními předpisy, ceníkem, případnými smlouvami o sdílení uzavíranými mezi spolkem a jeho členy a ustanoveními příslušných právních předpisů zejména občanského zákoníku. Interní předpisy a ceník jsou závazné pro všechny členy spolku, přičemž se uplatňují ve vzájemné provázanosti se stanovami a případnými smlouvami o sdílení. V případě rozporu mezi stanovami, interními předpisy a smlouvami o sdílení, má přednost úprava obsažená ve stanovách a smlouvách o sdílení.

4. V případě, že se některé ustanovení stanov, ač už vzhledem k platným právním předpisům nebo k jejich změnám, ukáže neplatným, zdánlivým nebo neúčinným, zůstávají ostatní ustanovení stanov touto skutečností nedotčena. Na místo dotčeného ustanovení nastupuje ustanovení příslušného právního předpisu, které je svou povahou a účelem nejbližší zamýšlenému účelu stanov.

5. Pro změnu těchto stanov je nutná písemná forma. Není nutná forma notářského zápisu.

6. Tyto stanovy jsou uloženy v sídle spolku.

7. Tato aktualizace stanov byla schválena na Valné hromadě spolku dne 12. 10. 2026.

Podpisy členů Valné hromady:

Ing. Tomáš Kubáček, předseda
MAS Hanácké Království, z. s.

Ing. Tomáš Kubáček,
starosta obce Grygov

Kamil Malenda, starosta obce Rokytnice

Andrea Häutlerová, starostka obce Věrovany

Ing. Jana Habáňová, starostka obce Kokory

Doložka z konverze dokumentu do elektronické podoby – na žádost

Dokument 182177155-50401-261012132208.pdf vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem **182177155-50401-261012132208**. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: **10**

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Obec Grygov, IČ: 00298875

Pracoviště: Obec Grygov

Datum vyhotovení: **12.10.2026**

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: RADKA PODMOLÍKOVÁ

Poznámka:

Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese https://www.czechpoint.gov.cz/overovacidolozky .



182177155-50401-261012132208